

සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය I, II

11 ශ්‍රේණිය

අවසාන වාර පරීක්ෂණය - 2017

සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය I

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

01	(2)	21	(4)
02	(3)	22	(4)
03	(4)	23	(3)
04	(3)	24	(3)
05	(4)	25	(2)
06	(4)	26	(1)
07	(2)	27	(1)
08	(3)	28	(3)
09	(3)	29	(1)
10	(4)	30	(3)
11	(2)	31	(1)
12	(3)	32	(4)
13	(2)	33	(2)
14	(1)	34	(3)
15	(4)	35	(4)
16	(4)	36	(3)
17	(4)	37	(2)
18	(4)	38	(4)
19	(4)	39	(3)
20	(1)	40	(3)

සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය II

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

01. (i) අතට අත දීම, ආචාර කිරීම, වැඳීම, ස්පර්ශ කිරීම, සිනහ මුසුව පිළිගැනීම වැනි නිර්වාචික විධි ක්‍රම ලියා ඇත්නම් පූර්ණ ලකුණු ලැබේ.

(ii) අර්ථ බාධක, මාධ්‍ය බාධක

(iii) ප්‍රශ්නාවලිය - ලිඛිත සන්නිවේදන ස්වරූපය
සම්මුඛ සාකච්ඡාව - වාචික සන්නිවේදන ස්වරූපය

(iv) නිරීක්ෂණය මගින්, ලේඛන පරිශීලනය මගින්, බුද්ධි කලම්බනය මගින්

(v) ★ ඇතුළත් විය හැකි

දිනකට පුවත්පත් කියවීම සඳහා ඔබ කොපමණ කාලයක් වැය කරන්නේ ද?

★ ඇතුළත් විය නොහැකි

ප්‍රස්තකාල භාවිතයෙන් ඇති විය හැකි හානි මොනවා ද?

(මේ ආකාරයට සුදුසු පිළිතුරකට ලකුණු ලැබේ)

(vi) අඩු පිරිවැය, ආකර්ශණීය බව, ඉක්මන් බව, පහසුව, කාර්යක්ෂමතාව, ගබඩා කිරීමේ පහසුව, සංස්කරණය කළ හැකි වීම, අවශ්‍ය පිටපත් ක්ෂණික ව ලබාගත හැකි වීම, වගු ප්‍රස්තාර ඡායාරූප ආදිය පහසුවෙන් ඇතුළත් කළ හැකි වීම, රහස්‍ය හා සුරක්ෂිතභාවය තහවුරු වීම

(vii) විද්‍යුත් තැපෑල (E - mail)

(viii) ඡායා පිටපත් කිරීම

(ix) සිද්ධිය, අවස්ථාව, ස්ථානය, දිනය හෝ වේලාව, පුද්ගලයන් යන ආදිය හඳුනාගත හැකි සුදුසු ඡායාරූපයක ලක්ෂණ ලියා ඇත්නම් ලකුණු ලැබේ.

(x) කාටූන්, චිත්‍ර, සිතියම්, ප්‍රස්තාර, රූප සටහන්, ග්‍රැෆික්

02. (i) ක්ලෝවිෂූනෝක් හා වොරන් විවර්

(ii) තොරතුරු සම්පාදනය / අධ්‍යාපනය / විනෝදාස්වාදය / පෙළඹවීම

- (iii) 1. මානව හිමිකම් පිළිබඳ විශ්ව ප්‍රඥප්තිය - 19 වන වගන්තිය
- 2. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව (1978) - 14 (1) (අ) වගන්තිය

- (iv) 1. ආර්ථික අයිතිවාසිකම්
- 2. සදාචාරාත්මක අයිතිවාසිකම්

- 03. (i) ★ සිතීම විධිමත් කිරීම ★ සැබෑව හඳුනාගැනීම
- ★ වාචික ප්‍රකාශනය ★ කාලය සන්නිවේදනය
- ★ දැනුම සංරක්ෂණය ★ පැවැත්ම පිළිබඳ සාධක ඉදිරියට ගෙන යාම

- (ii) ★ තමා සතු තොරතුරු, අදහස් ප්‍රමාණය පුළුල් කරගැනීම
- ★ කථන රටා පුහුණු වීම
- ★ කථනය සඳහා පෙර සූදානම
- ★ අන්‍යයන්ගේ කථා හා අංග වලනය හා ඉරියව් අධ්‍යයනය
- ★ සවන්දීමට පුහුණු වීම
- ★ කථනය සමඟ අංග වලනය හා ඉරියව් භාවිතය පුහුණුව

(iii) භාෂාවේ රූප දෙකක් පෙනෙන නිසා වාචික හා ලිඛිත ලෙස භාෂාව පැවතීම "භාෂා ද්විරූපතාවයයි"

(සිසු පිළිතුරු අනුව)

- (iv) 1. තනි දාමය 2. ඕපාදූප දාමය
- 3. සම්භාවිතා දාමය 4. පර්ෂද දාමය (58 පිටුව - 10 ශේෂය)

04. (i) මධ්‍යම තරංග / කෙටි තරංග / සංඛ්‍යාත මූර්ජන තරංග

- (ii) ★ හඳුනා ගැනීම
- ★ පෙර සූදානම

- (iii) ★ භාෂාවේ ස්වරූපය ★ ආමන්ත්‍රණ ස්වරූපය
- ★ ශ්‍රවණ ස්වරූපය ★ ශබ්ද ස්වරූපය

- (iv) ★ විෂයය හා මාධ්‍ය නිපුණත්වය ★ අවංක උත්සාහය
- ★ දිගු කාලීන අභ්‍යාසය ★ දැඩි උනන්දුව
- ★ තත් කාර්යය කෙරෙහි ඇති ඇල්ම

05. (i) ★ රූපවාහිනී මාධ්‍යය ශ්‍රව්‍ය - දෘශ්‍ය මාධ්‍යයකි. ★ රූපවාහිනී මාධ්‍යය සමීප මාධ්‍යයකි.
- ★ සජීවී මාධ්‍යයකි. ★ ජන මාධ්‍යයකි.
 - ★ අස්ථායී මාධ්‍යයකි. ★ වියදම් අධික මාධ්‍යයකි.

- (ii) ★ ප්‍රවෘත්ති ★ වාර්තා වැඩසටහන්
- ★ ටෙලිනාට්‍ය ★ සංගීත වැඩසටහන්
 - ★ සාකච්ඡා, සංවාද ★ සඟරාමය වැඩසටහන්
 - ★ යථාකාරී රූපවාහිනී වැඩසටහන් ★ සජීවී විකාශ

(iii) 03 කි.

- ★ ඒකාංගික නාට්‍ය - එක් කොටසකින් අවසන් වේ.
- ★ ප්‍රසාංගික නාට්‍ය - කොටස් ගණනාවක් දැකිය හැක.
- ★ විවිධාංගික නාට්‍ය - කොටසින් කොටස කතාවේ තේමාව වෙනස් වේ. (පිටු අංක 83)

(iv) සිසු පිළිතුරු බලා ලකුණු ප්‍රදානය කරන්න.

06. (i) ★ භාෂා හැකියාව
- ★ සන්නිවේදන හැකියාව

- (ii) ★ නැවුම් බව ★ සුවිශේෂී බව
- ★ ප්‍රයෝජනවත් බව ★ අර්ථ සම්පන්න බව
 - ★ ගුණාත්මක සන්නිවේදනයක් සිදු වීම ★ ඉහළ රුචිකත්වයක් ඇති කිරීම
 - ★ සංවේදී බව ★ සියුම් ලෙස සිතීමේ හැකියාව

- (iii) ★ භාෂාත්මක ප්‍රකාශන විධි ★ ශ්‍රව්‍ය ප්‍රකාශන විධි
- ★ දෘශ්‍ය ප්‍රකාශන විධි ★ ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය ප්‍රකාශන විධි

(පිටු අංක 92, 93, 94)

- (iv) ★ නව සොයා ගැනීම්, වෙළෙඳ ලකුණු හා කාර්මික සැලසුම් අයත් කාර්මික දේපල
- ★ සාහිත්‍යමය, සංගීතමය, චිත්‍රමය, ඡායාරූපමය හා ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය කාර්යයන් අයත්වන ප්‍රකාශන හිමිකම්

(පිටු අංක 90, 91, 92, 93, 94, 97)

07. (i) මාධ්‍ය විචාරකයා යනු මාධ්‍ය හා ග්‍රහකයා අතර සම්බන්ධය ශක්තිමත් කරන්නෙකි.

(පිටු අංක 105, 107, 110)

- (ii) ★ මාධ්‍ය ආයතනයේ හිමිකාරිත්වය
- ★ මාධ්‍ය හා සම්බන්ධ ආර්ථික හා සමාජ සාධක
- ★ අදාළ කාලයේ පවතින දේශපාලන වාතාවරණය
- ★ සංස්කෘතික පසුබිම

- (iii) ★ තැපැත්පත් ★ දුරකථන ඇමතුම්
- ★ විද්‍යුත් තැපෑල ★ කෙටි පණිවිඩ
- ★ සමාජ ජාල වෙබ් අඩවි ★ පුවත්පත්වලට ලිපි සම්පාදනය
- ★ ලිපියක් ලෙස සකසා ප්‍රතිචාර දන්වා යැවීම
- ★ මාධ්‍ය පාලනකර්ම හෝ උද්ඝෝෂණයක් සංවිධානය කිරීම

(iv)
